

**LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)  
UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL  
TAHUN 2023**



**LEMBAGA PENGENDALIAN DAN PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL  
DESEMBER 2023**



## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat rahmat-Nya panitia dapat melaksanakan dan melaporkan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Universitas Gunung Kidul (UGK) tahun 2023 sesuai dengan rencana. Lembaga Pengendalian dan Penjaminan Mutu Internal (LPPMI) UGK selalu berusaha mengembangkan konsep perbaikan kualitas secara terus-menerus (*continous quality improvement*) dengan melaksanakan RTM. Hasil kegiatan RTM ini dapat dijadikan bahan oleh unit-unit kerja untuk melakukan perbaikan terhadap kinerja yang masih kurang. Sementara itu, bagi UGK hasil RTM ini dapat digunakan sebagai bahan untuk melakukan pembinaan atau memberikan penghargaan kepada para pegawai sesuai dengan kinerjanya.

Semua unit-unit kerja yang ada di UGK telah berpartisipasi dalam kegiatan RTM tahun ini. Dengan demikian, secara keseluruhan unit-unit kerja yang ada di UGK dapat dinyatakan telah mengindikasikan adanya kesadaran untuk melihat potret dirinya. Mudah-mudahan kesadaran ini terus dapat dipertahankan dan ditingkatkan sehingga unit-unit kerja selalu berupaya meningkatkan kinerjanya dalam memberikan pelayanan yang berbasis pada sistem penjaminan mutu. Melalui kesempatan ini penulis menyampaikan banyak terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Universitas Gunung Kidul (UGK) Tahun 2023 ini.

Demikian yang dapat kami laporkan sebagai tindak lanjut kegiatan yang telah dilaksanakan, semoga dapat bermanfaat.

Gunungkidul, Desember 2023  
Ketua LPPMI,

Afriyanti, S.Pd., M.Pd.



## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
BAB II DASAR HUKUM RTM .....	3
BAB III RUANG LINGKUP RTM .....	4
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....	4
BAB V PENUTUP .....	54



## **BAB I PENDAHULUAN**

### **I. Latar Belakang**

SPMI adalah “kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan”. Hal mendasar yang harus ada dalam setiap SPMI sebagaimana disebutkan pada pasal 52 ayat (2) UU Pendidikan Tinggi bahwa penjaminan mutu dilakukan melalui 5 langkah utama yang Disingkat PPEPP, yaitu Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi (pelaksanaan), Pengendalian (pelaksanaan), dan Peningkatan. Salah satu implementasi langkah evaluasi pada siklus PPEPP yakni dilaksanakannya Rapat Tinjauan Manajemen (RTM).

Terbitnya Permendikbudristek Nomor 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi memberikan keleluasaan bagi perguruan tinggi untuk menentukan patokan sendiri dalam pengelolaan perguruan tinggi. Penentuan ini tetap mendasar pada paradigma penjaminan mutu yang baru rilis ini. Meskipun kementerian memberi waktu hingga 2025, UGK telah harus mulai beradaptasi dengan terbitnya permen ini.

Berdasarkan Peraturan Yayasan Pendidikan Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2023 Pasal 28 huruf (f) bahwa tugas LPPMI adalah melaksanakan evaluasi kegiatan akademik, penelitian, dan pengabdian masyarakat. Pasal 28 huruf (g) penyajian informasi hasil pengendalian dan penjaminan mutu internal sebagai bahan pengambilan keputusan. Maka dinilai sangat mendesak LPPMI untuk melaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM).


### **II. Tujuan**

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan oleh LPPMI dengan jajaran structural Universitas Gunung Kidul secara periodik minimal 1 (satu) tahun sekali untuk meninjau kinerja system manajemen mutu, dan kinerja pelayanan atau upaya Universitas Gunung Kidul guna memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas system manajemen mutu dan system pelayanan Universitas Gunung Kidul.

### **III. Sasaran**

Berdasarkan manfaat yang dapat diberikan oleh pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang baik dan professional, maka sasaran utamanya adalah:

- a. Terbentuknya system tata kelola organisasi yang handal dan terpercaya (*Good University Governance*);

- 
- b. Tercapainya standar mutu bidang non-akademik secara kontinu (*continuous improvement*);
  - c. Terciptanya budaya mutu di setiap aktivitas civitas akademika di Universitas Gunung Kidul;
  - d. Terakselerasinya bidang pelayanan baik akademik maupun non-akademik;
  - e. Terbentuknya kerangka kerja yang terstruktur untuk pencapaian visi dan misi universitas secara maksimal;



## **BAB II DASAR HUKUM RTM**

Pelaksanaan RTM di Universitas Gunung Kidul mengacu pada perundang-undangan yang berlaku di Indonesia serta peraturan yang berlaku di Universitas Gunung Kidul yang meliputi UU, peraturan dan kebijakan sebagai berikut:

1. Undang-Undang No 12 Tahun 2012, Pendidikan Tinggi Pasal 55 Ayat 4 -> Akreditasi perguruan tinggi dilakukan oleh BAN-PT.
2. Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Bagian Kesatu Pasal 65-66 dan Bagian Kedua Pasal 67-70 .
3. Per-BAN-PT No. 13 Tahun 2023 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi Bab 2 Bagian 2.2 Salah satu sasaran Mutu Akreditasi adalah Budaya Mutu.
4. Statuta Universitas Gunung Kidul Pasal 37 tentang Lembaga Pengendalian dan Penjaminan Mutu Internal.



### BAB III RUANG LINGKUP RTM

Ruang lingkup pelaksanaan RTM di Universitas Gunung Kidul meliputi:

I. Temuan AMI Akademik dan Non-Akademik Tahun 2023

Standar mutu UGK yang dilakukan audit terdiri dari standar mutu pada aspek Pendidikan, Penelitian, Pengabdian, dan Standar Non Akademik. Adapun rincian standar yang diaudit pada AMI 2023 sebagai berikut:

- a. Standar Pendidikan
- b. Standar Penelitian
- c. Standar Pengabdian Masyarakat
- d. Standar Non Akademik:

- Visi Misi Tujuan Sasaran
- Kepemimpinan
- Kerjasama
- Mahasiswa dan Alumni
- Tata Pamong
- Sistem Informasi
- Kesejahteraan
- Penjaminan Mutu
- Suasana Akademik

II. Hasil survey kepuasan

Universitas Gunung Kidul secara rutin melakukan survey kepuasan terhadap stake holder internal dan eksternal. Hasil dari survey tersebut terlampir.

III. Rencana tindak lanjut RTM tahun 2023

Kesinambungan pelaksanaan dan kendala dari rencana tindak lanjut RTM tahun 2023 merupakan salah satu bahan pelaksanaan RTM. Dari seluruh Rencana Tindak Lanjut RTM 2023, semua sudah dilaksanakan oleh Unit terkait dengan status **Closed**.

IV. Hasil evaluasi kinerja

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja Tahun 2023 didapatkan hasil bahwa 92% target kinerja telah tercapai. Adapun rincian ketercapaian target kinerja tahun 2023 terlampir.

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncorirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	<b>RISALAH HASIL AMI</b>	Revisi : 01
		Halaman : 20

#### BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Temuan ketidaksesuaian pelaksanaan isi standar yang didapatkan pada pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Akademik Siklus III dan AMI Non-Akademik Tahun 2023 merupakan cerminan auditee melaksanakan isi standar mutu Universitas Gunung Kidul. Pembahasan bahan-bahan RTM serta tindak lanjut dijelaskan sebagai berikut:

##### FAKULTAS ISIPOL – PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
1	<b>Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran</b>	FISIPOL dan prodi AP telah menyusun, <b>belum</b> mengajukan pengesahan: a. VMTS Fakultas dan prodi AP, b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).	√			Mengajukan pengesahan: a. VMTS Fakultas dan prodi AP, b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).					
2	<b>Standar Tata Pamong</b>	Sudah ada struktur organisasi tingkat universitas, namun tingkat fakultas belum ada.	√			Mengusulkan pengesahan struktur organisasi dan uraian tupoksi fakultas.  <b>Catatan:</b> realisasi pembentukan					



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20


No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						struktur organisasi FISIPOL karena mengelola 2 prodi.					
		FISIPOL dan prodi AP belum menyusun laporan capaian kinerja.	√			Menyusun laporan capaian kinerja fakultas dan prodi  <b>Catatan:</b> LPPMI perlu menyusun Template Laporan Capaian Kinerja.					
3	Standar Pengelolaan Pembelajaran	Sudah ada Pedoman Akademik UGK namun perlu direvisi karena sudah tidak relevan			√	Menyusun <b>Pedoman Akademik</b> yang relevan dengan aturan terbaru					
		Sudah dilakukan perkuliahan sesuai jadwal, namun waktu perkuliahan <b>tidak sesuai</b> dengan bobot SKS			√						
4	Standar Isi Pembelajaran	Belum memiliki Pedoman Pengembangan Kurikulum		√		Menyusun Pedoman Pengembangan Kurikulum MBKM Prodi Mengajukan pengesahan					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Major				Closed	Open	Tidak Teraudit
						Pedoman Kurikulum.  <b>Catatan:</b> Pedoman MBKM UGK belum disahkan. Perlu ada SK Rektor yang mengatur Peninjauan Kurikulum.					
5	<b>Standar Proses Pembelajaran</b>	Belum semua mata kuliah dilengkapi bahan ajar/modul/ <i>handout</i>		√		Melengkapi semua mata kuliah dengan bahan ajar/modul/ <i>handout</i>					
		RPS dan bahan ajar belum dievaluasi oleh Tim	√			Perlu adanya Tim Evaluasi RPS					
		Jumlah integrasi penelitian/pengabdian dalam pembelajaran (terlihat dari RPS) belum memenuhi target		√							
6	<b>Standar Sarana Pembelajaran</b>	Ruang kuliah belum mendukung kenyamanan proses belajar mengajar.			√	Penyediaan ruang kuliah yang mendukung kenyamanan proses belajar mengajar.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						<b>Catatan:</b> Kapasitas kelas Ilmu sosial 40 orang; Kelas Saintek 30 orang					
		Belum tersedia <i>e-learning</i>		√							
7	Standar Kompetensi Lulusan	Pernah dilakukan <i>tracer study</i> tahun 2020, namun belum berkelanjutan.			√	Melaksanakan <b>tracer study</b> .  <b>Catatan:</b> perlu menjadi prioritas karena termasuk Indikator Kinerja Utama (IKU) PT.		Kabag Kemahasiswaan			
		Belum memiliki organisasi alumni, seperti ikatan alumni.		√		Membentuk ikatan alumni					
		Jumlah prestasi mahasiswa belum sesuai target			√						
8	Standar Dosen dan Tendik	Jumlah dosen berpendidikan S3 belum cukup			√						
		Jumlah dosen dengan jabatan fungsional minimal Lektor belum cukup			√						
		Jumlah dosen bersertifikat pendidik			√						

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		professional belum cukup									
9	Standar Proses Penelitian	Belum memiliki <i>roadmap</i> penelitian		√		Menyusun <i>roadmap</i> penelitian bekerjasama dengan LPPM					
10	Standar Hasil Penelitian	Jumlah penelitian dosen prodi belum memenuhi target			√						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi penelitian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√						
		Jumlah sitasi artikel dosen belum cukup			√						
11	Standar Proses Pengabdian	Belum memiliki <i>roadmap</i> pengabdian		√							
12	Standar Hasil Pengabdian	Jumlah pengabdian dosen prodi belum memenuhi target			√						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi pengabdian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√						

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

**FAKULTAS ISIPOL – PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN SOSIAL**

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
1	<b>Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran</b>	FISIPOL dan prodi PS telah menyusun, namun <b>belum</b> mengajukan pengesahan: a. VMTS Fakultas dan prodi PS, b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).	✓			Mengajukan pengesahan: a. VMTS Fakultas dan prodi PS, b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).					
2	<b>Standar Tata Pamong</b>	Sudah ada struktur organisasi tingkat universitas, namun tingkat fakultas belum ada	✓			Mengusulkan pengesahan struktur organisasi dan uraian tupoksi fakultas.  <b>Catatan:</b> realisasi pembentukan struktur organisasi FISIPOL karena mengelola 2 prodi.					
		FISIPOL dan prodi PS belum menyusun laporan capaian kinerja.	✓			Menyusun laporan capaian kinerja fakultas dan prodi					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						<b>Catatan:</b> LPPMI perlu menyusun Template Laporan Capaian Kinerja.					
3	<b>Standar Pengelolaan Pembelajaran</b>	Pedoman Akademik UGK sudah ada namun perlu direvisi karena sudah tidak relevan.			√	Menyusun <b>Pedoman Akademik</b>  <b>Catatan:</b> Pedoman Akademik pada tingkat universitas perlu direvisi karena sudah tidak relevan.					
		Sudah dilakukan perkuliahan sesuai jadwal, namun waktu perkuliahan <b>tidak sesuai</b> dengan bobot SKS.			√						
4	<b>Standar Isi Pembelajaran</b>	Belum memiliki Pedoman Pengembangan Kurikulum		√		Menyusun Pedoman Pengembangan Kurikulum MBKM Prodi Mengajukan pengesahan Pedoman Kurikulum.  <b>Catatan:</b> Pedoman MBKM UGK belum disahkan.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						Perlu ada SK Rektor yang mengatur Peninjauan Kurikulum.					
5	Standar Proses Pembelajaran	RPS sudah tersedia, namun masih dengan format lama		√		Menyusun RPS dengan format baru					
		Belum semua mata kuliah dilengkapi bahan ajar/modul/ <i>handout</i>		√		Melengkapi semua mata kuliah dengan bahan ajar/modul/ <i>handout</i>					
		RPS dan bahan ajar belum dievaluasi oleh Tim	√			Perlu adanya Tim Evaluasi RPS					
		Jumlah integrasi penelitian/pengabdian dalam pembelajaran (terlihat dari RPS) belum memenuhi target		√							
6	Standar Sarana Pembelajaran	Belum tersedia <i>e-learning</i>		√							
7	Standar Kompetensi Lulusan	Pernah dilakukan <i>tracer study</i> tahun 2020, namun belum berkelanjutan.			√	Melaksanakan <i>tracer study</i> .  Catatan: perlu menjadi prioritas karena termasuk		Kabag Kemahasiswaan			

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						Indikator Kinerja Utama (IKU) PT.					
		Sudah ada inisiasi membentuk ikatan alumni, namun belum ditindaklanjuti secara formal.		√		Membentuk ikatan alumni					
		Jumlah prestasi mahasiswa belum sesuai target			√						
8	Standar Dosen dan Tendik	Jumlah dosen berpendidikan S3 belum cukup			√						
		Jumlah dosen dengan jabatan fungsional minimal Lektor belum cukup			√						
		Jumlah dosen bersertifikat pendidik profesional belum cukup			√						
9	Standar Proses Penelitian	Belum memiliki <i>roadmap</i> penelitian		√		Menyusun <i>roadmap</i> penelitian bekerjasama dengan LPPM					
10	Standar Hasil Penelitian	Jumlah penelitian dosen prodi (aktif) telah memenuhi, namun beberapa dosen			√	<b>Permintaan Tindakan Koreksi</b> - Jumlah penelitian dosen dan		Kaprodi PS			



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		prodi (tidak aktif) belum memenuhi				mahasiswa mencapai 10 penelitian.					
		Temuan Positif (TP): sudah ada pendampingan dari Kaprodi PS untuk mendongkrak jumlah penelitian dosen prodi.									
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi penelitian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√						
		Jumlah sitasi artikel dosen belum cukup			√						
11	Standar Proses Pengabdian	Belum memiliki <i>roadmap</i> pengabdian		√		Menyusun <i>roadmap</i> pengabdian bekerjasama dengan LPPM					
12	Standar Hasil Pengabdian	Jumlah pengabdian dosen prodi belum memenuhi target			√						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi pengabdian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√						


LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

**FAKULTAS EKONOMI – PROGRAM STUDI EKONOMI PEMBANGUNAN**

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Major				Closed	Open	Tidak Teraudit
1	<b>Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran</b>	FE dan prodi EP telah menyusun, namun <b>belum</b> mengajukan pengesahan: a. Rencana Strategis (Renstra), b. Rencana Operasional (Renop).  Temuan Positif (TP) : Visi dan Misi Fakultas dan Prodi telah disahkan.	√			Mengajukan pengesahan: a. Rencana Strategis (Renstra), b. Rencana Operasional (Renop).					
2	<b>Standar Tata Pamong</b>	FE belum memiliki struktur organisasi dan uraian tupoksi fakultas  Temuan Positif (TP): FE telah menyusun laporan capaian kinerja tahunan.	√			Mengusulkan pengesahan struktur organisasi dan uraian tupoksi fakultas.					
3	<b>Standar Pengelolaan Pembelajaran</b>	Pedoman Akademik UGK sudah ada namun perlu direvisi karena sudah tidak relevan.			√	Menyusun <b>Pedoman Akademik</b>  <b>Catatan:</b> Pedoman Akademik pada tingkat universitas perlu direvisi karena sudah tidak relevan.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Sudah dilakukan perkuliahan sesuai jadwal, namun waktu perkuliahan <b>tidak sesuai</b> dengan bobot SKS.			✓						
4	Standar Isi Pembelajaran	Belum memiliki Pedoman Pengembangan Kurikulum		✓		Menyusun Pedoman Pengembangan Kurikulum MBKM Prodi Mengajukan pengesahan Pedoman Kurikulum.  <b>Catatan:</b> Pedoman MBKM UGK belum disahkan. Perlu ada SK Rektor yang mengatur Peninjauan Kurikulum.					
5	Standar Proses Pembelajaran	RPS dan bahan ajar belum dievaluasi oleh Tim	✓			Perlu adanya Tim Evaluasi RPS					
6	Standar Sarana Pembelajaran	Belum tersedia <i>e-learning</i>		✓							
7	Standar Kompetensi Lulusan	Pernah dilakukan <i>tracer study</i> tahun 2020, namun belum berkelanjutan.			✓	<b>Melaksanakan <i>tracer study</i>.</b>  <b>Catatan:</b> perlu menjadi prioritas karena termasuk Indikator Kinerja Utama (IKU) PT.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Belum memiliki organisasi alumni yang legal, seperti ikatan alumni.		✓		Membentuk ikatan alumni					
		Jumlah prestasi mahasiswa belum sesuai target			✓						
8	Standar Dosen dan Tendik	Jumlah dosen berpendidikan S3 belum cukup			✓						
		Jumlah dosen dengan jabatan fungsional minimal Lektor belum cukup			✓						
		Jumlah dosen bersertifikat pendidik profesional belum cukup			✓						
9	Standar Proses Penelitian	Belum memiliki <i>roadmap</i> penelitian		✓		Menyusun <i>roadmap</i> penelitian bekerjasama dengan LPPM					
10	Standar Hasil Penelitian	Jumlah penelitian dosen prodi belum memenuhi target			✓						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi penelitian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			✓						
		Sudah ada sitasi artikel dosen, namun jumlahnya belum cukup			✓						

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01 Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
11	Standar Proses Pengabdian	Belum memiliki <i>roadmap</i> pengabdian		✓		Menyusun <i>roadmap</i> pengabdian bekerjasama dengan LPPM					
12	Standar Hasil Pengabdian	Jumlah pengabdian dosen prodi meningkat, namun belum memenuhi target		✓							
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi pengabdian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target		✓							

#### FAKULTAS TEKNIK – PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
1	Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran	FT dan prodi TS telah menyusun, namun <b>belum</b> mengajukan pengesahan: a. VMTS b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).	✓			Mengajukan pengesahan: a. VMTS b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).					
2	Standar Tata Pamong	Sudah ada struktur organisasi tingkat universitas, namun tingkat fakultas belum ada	✓			Mengusulkan pengesahan struktur organisasi dan uraian tupoksi fakultas.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	<b>RISALAH HASIL AMI</b>	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		FT dan prodi TS belum menyusun laporan capaian kinerja	✓			Menyusun laporan capaian kinerja fakultas dan prodi  <b>Catatan:</b> LPPMI perlu menyusun Template Laporan Capaian Kinerja.					
3	<b>Standar Pengelolaan Pembelajaran</b>	Pedoman Akademik UGK sudah ada namun perlu direvisi karena sudah tidak relevan.			✓	Menyusun <b>Pedoman Akademik</b>  <b>Catatan:</b> Pedoman Akademik pada tingkat universitas perlu direvisi karena sudah tidak relevan.					
		Sudah dilakukan perkuliahan sesuai jadwal, namun waktu perkuliahan <b>tidak sesuai</b> dengan bobot SKS.			✓		<b>Ganjil 2024</b>				
4	<b>Standar Isi Pembelajaran</b>	Belum memiliki Pedoman Pengembangan Kurikulum		✓		Menyusun Pedoman Pengembangan Kurikulum MBKM Prodi Mengajukan pengesahan	<b>Januari 2024</b>	<b>Warek I</b>			

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						Pedoman Kurikulum.  <b>Catatan:</b> Pedoman MBKM UGK belum disahkan. Perlu ada SK Rektor yang mengatur Peninjauan Kurikulum.					
5	Standar Proses Pembelajaran	Dokumen kurikulum belum lengkap: a. RPS belum lengkap b. CPMK belum lengkap			√	Memenuhi kelengkapan dokumen kurikulum: a. RPS semua mata kuliah b. CPMK seluruh mata kuliah					
		Belum semua mata kuliah dilengkapi bahan ajar		√		Melengkapi bahan ajar/ <i>handout</i> untuk semua mata kuliah.					
		Praktikum telah dilaksanakan, namun belum semua memiliki Panduan Praktikum		√		Menyusun Panduan Praktikum					
		RPS dan bahan ajar belum dievaluasi oleh Tim	√			Perlu adanya Tim Evaluasi RPS					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Jumlah integrasi penelitian/pengabdian dalam pembelajaran (terlihat dari RPS) belum memenuhi target		✓							
6	Standar Sarana Pembelajaran	Ruang kuliah belum mendukung kenyamanan proses belajar mengajar			✓	Penyediaan ruang kuliah yang mendukung kenyamanan proses belajar mengajar.  <b>Catatan:</b> Kelas Saintek 30 orang  Total mahasiswa ada 111.  <i>Blended Learning -&gt; Persiapkan sarpras</i> antisipasi kekurangan ruang.					
		Belum tersedia <i>e-learning</i>		✓		Punya 2 kelas, sore dan pagi.					
		Laboratorium belum memadai			✓	Ada 4 matakuliah mensyaratkan harus praktikum.					



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						Minimal memiliki 60% bobot SKS keteknikan.					
						Jumlah makul 58.					
7	Standar Kompetensi Lulusan	Pernah dilakukan <i>tracer study</i> tahun 2020, namun belum berkelanjutan.			√	Melaksanakan <i>tracer study</i>  Rekomendasi: perlu menjadi prioritas karena termasuk Indikator Kinerja Utama (IKU) PT.					
		Belum memiliki organisasi alumni yang legal, seperti ikatan alumni.	√			Membentuk ikatan alumni					
		Jumlah prestasi mahasiswa belum sesuai target			√	Permintaan Tindakan Koreksi: - Prestasi mahasiswa ada perlu disampaikan ke Bagian ke Mahasiswa	Desember 2023	Kaprodi Teknik Sipil			

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20


No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
8	Standar Dosen dan Tendik	Jumlah dosen berpendidikan S3 belum cukup			√						
		Jumlah dosen dengan jabatan fungsional minimal Lektor belum cukup			√						
9	Standar Proses Penelitian	Belum memiliki <i>roadmap</i> penelitian		√		Menyusun <i>roadmap</i> penelitian bekerjasama dengan LPPM					
10	Standar Hasil Penelitian	Jumlah penelitian dosen prodi belum memenuhi target			√						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi penelitian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√	<b>Permintaan Tindakan Koreksi:</b> - Data publikasi dan HAKI akan direvisi, memenuhi.	Desember 2023	Kaprodi Teknik Sipil			
		Sitasi artikel dosen sudah ada, namun jumlahnya belum cukup			√						
12	Standar Proses Pengabdian	Belum memiliki <i>roadmap</i> pengabdian		√		Menyusun <i>roadmap</i> pengabdian bekerjasama dengan LPPM					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncorirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
13	Standar Hasil Pengabdian	Jumlah pengabdian dosen prodi belum memenuhi target			✓						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi pengabdian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			✓						

#### FAKULTAS PERTANIAN – PROGRAM STUDI AGROTEKNOLOGI

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
1	Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran	FP dan prodi Agroteknologi telah menyusun, namun <b>belum</b> mengajukan pengesahan: a. VMTS b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).	✓			Mengajukan pengesahan: a. VMTS b. Rencana Strategis (Renstra), c. Rencana Operasional (Renop).					
2	Standar Tata Pamong	Sudah ada struktur organisasi tingkat universitas, namun tingkat fakultas belum ada	✓			Mengusulkan pengesahan struktur organisasi dan					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						uraian tupoksi fakultas.					
		FP dan prodi Agroteknologi belum menyusun laporan capaian kinerja	√			Menyusun laporan capaian kinerja fakultas dan prodi  <b>Catatan:</b> LPPMI perlu menyusun Template Laporan Capaian Kinerja.					
3	Standar Pengelolaan Pembelajaran	Pedoman Akademik UGK sudah ada namun perlu direvisi karena sudah tidak relevan.			√	Menyusun Pedoman Akademik  <b>Catatan:</b> Pedoman Akademik pada tingkat universitas perlu direvisi karena sudah tidak relevan.					
		Sudah dilakukan perkuliahan sesuai jadwal, namun waktu			√						

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01 Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		perkuliahan tidak sesuai dengan bobot SKS.									
4	Standar Isi Pembelajaran	Belum memiliki Pedoman Pengembangan Kurikulum		√		Menyusun Pedoman Pengembangan Kurikulum MBKM Prodi Mengajukan pengesahan Pedoman Kurikulum.  <b>Catatan:</b> Pedoman MBKM UGK belum disahkan. Perlu ada SK Rektor yang mengatur Peninjauan Kurikulum.	Jan 2024	Warek I			
5	Standar Proses Pembelajaran	Dokumen kurikulum ada, namun belum lengkap: a. RPS belum lengkap b. CPMK belum lengkap		√		Memenuhi kelengkapan dokumen kurikulum: a. RPS semua mata kuliah b. CPMK seluruh mata kuliah					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Belum semua mata kuliah dilengkapi bahan ajar		√		Melengkapi bahan ajar/ <i>handout</i> untuk semua mata kuliah.					
		Praktikum telah dilaksanakan, namun belum semua memiliki Panduan Praktikum		√		Menyusun Panduan Praktikum					
		RPS dan bahan ajar belum dievaluasi oleh Tim	√			Perlu adanya Tim Evaluasi RPS					
		Jumlah integrasi penelitian/pengabdian dalam pembelajaran (terlihat dari RPS) belum memenuhi target		√							
6	Standar Sarana Pembelajaran	Ruang kuliah belum mendukung kenyamanan proses belajar mengajar		√		Penyediaan ruang kuliah yang mendukung kenyamanan proses belajar mengajar.  <b>Catatan:</b> Kelas Saintek 30 orang					
		Belum tersedia <i>e-learning</i>		√							

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Laboratorium belum memadai			√						
7	Standar Kompetensi Lulusan	Pernah dilakukan <i>tracer study</i> tahun 2020, namun belum berkelanjutan.			√	Melaksanakan <i>tracer study</i> .  Rekomendasi: perlu menjadi prioritas karena termasuk Indikator Kinerja Utama (IKU) PT.	Juni 2024	Kabag kemahasiswaan			
		Belum memiliki organisasi alumni yang legal, seperti ikatan alumni.		√		Membentuk ikatan alumni					
		Jumlah prestasi mahasiswa belum sesuai target			√						
8	Standar Dosen dan Tendik	Jumlah dosen berpendidikan S3 belum cukup			√						
		Jumlah dosen dengan jabatan fungsional minimal Lektor belum cukup			√						
		Jumlah dosen bersertifikat pendidik profesional belum cukup			√						

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
9	Standar Proses Penelitian	Belum memiliki <i>roadmap</i> penelitian		√		Menyusun <i>roadmap</i> penelitian bekerjasama dengan LPPM					
10	Standar Hasil Penelitian	Jumlah penelitian dosen prodi belum memenuhi target			√						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi penelitian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√						
12	Standar Proses Pengabdian	Belum memiliki <i>roadmap</i> pengabdian		√		Menyusun <i>roadmap</i> pengabdian bekerjasama dengan LPPM					
13	Standar Hasil Pengabdian	Jumlah pengabdian dosen prodi belum memenuhi target			√						
		Jumlah jurnal, HAKI atau publikasi pengabdian yang terbit satu tahun sekali belum sesuai target			√						



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

#### LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
1	<b>Standar Proses Penelitian</b>	LPPM belum memiliki kelengkapan dokumen formal: a. Rencana Induk Penelitian (RIP) b. Rencana strategis penelitian c. <i>Roadmap</i> penelitian			✓	Menyusun dokumen formal: a. Rencana Induk Penelitian (RIP) b. Rencana Strategis (Renstra) penelitian c. <i>Roadmap</i> penelitian					
		Belum menyelenggarakan diseminasi hasil penelitian	✓								
		Belum menyusun laporan capaian kinerja tahunan		✓							
2	<b>Standar Penilaian Penelitian</b>	Belum ada pedoman penilaian proposal penelitian		✓		Menyusun <b>Pedoman Penilaian Proposal</b>					
		Belum ada tim reviewer proposal penelitian		✓		Membentuk tim reviewer proposal penelitian					
3	<b>Standar Pengelolaan Penelitian</b>	Monev terhadap pelaksanaan penelitian telah dilakukan, namun masih terkendala rekap data penelitian		✓		Perlu ada tembusan ke LPPM terkait Surat Tugas Penelitian, dan data publikasi dosen prodi.					
4	<b>Standar Sarana Penelitian</b>	LPPM melalui universitas belum menyediakan laboratorium, studio, dan sarpras penelitian lainnya		✓							

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20


No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
5	Standar Hasil Penelitian	Jumlah luaran baik jurnal, buku, HAKI telah memenuhi target			✓	<b>Catatan:</b> target menyesuaikan anggaran penelitian universitas. Hal ini belum sesuai dengan target Standar Hasil Penelitian untuk kebutuhan akreditasi (setiap dosen minimal 1 penelitian tiap tahun)					
6	Standar Proses Pengabdian	LPPM belum memiliki kelengkapan dokumen formal: a. Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIP) b. Rencana strategis pengabdian c. <i>Roadmap</i> pengabdian			✓	Menyusun dokumen formal: a. Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIP) b. Rencana strategis pengabdian c. <i>Roadmap</i> pengabdian					
		Belum memiliki Pedoman Pengabdian (mencakup format proposal dan laporan)			✓	Menyusun <b>Pedoman Pengabdian</b>					
		Belum ada monitoring dan evaluasi pengabdian		✓							
		Belum menyelenggarakan diseminasi hasil pengabdian	✓								
7	Standar Penilaian Pengabdian	Belum ada pedoman penilaian proposal pengabdian		✓		Menyusun <b>Pedoman Penilaian Proposal</b>					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Belum ada tim reviewer proposal pengabdian		✓		Membentuk tim reviewer proposal penelitian					
8	<b>Standar Pengelolaan Pengabdian</b>	Monev terhadap pelaksanaan pengabdian telah dilakukan, namun masih terkendala rekap data pengabdian.		✓		Perlu ada tembusan ke LPPM terkait Surat Tugas Pengabdian dari rektorat, dan data publikasi dosen prodi.					
9	<b>Standar Hasil Pengabdian</b>	Jumlah luaran baik jurnal, buku, HAKI kegiatan pengabdian belum memenuhi target			✓						

**Keterangan :**

- **OB (Observasi)** : adalah temuan yang menunjukkan ketidakcukupan/ketidaksesuaian terhadap persyaratan system penjaminan mutu, dan memerlukan penyempurnaan. OB dapat diselesaikan dengan cepat dan mudah.
- **Minor:** adalah ketidaksesuaian (KTS) minor (ringan) yang memiliki dampak terbatas terhadap sistem penjaminan mutu. Kriteria KTS minor: mudah diperbaiki/diralat, tidak menghambat perolehan akreditasi, serta tidak secara langsung mempengaruhi kualitas layanan.
- **Mayor:** adalah ketidaksesuaian (KTS) mayor (berat) yang memiliki dampak luas terhadap system penjaminan mutu. Kriteria KTS mayor: mengancam perolehan akreditasi, berpengaruh pada kualitas layanan PT, menyebabkan resiko kehilangan mahasiswa (kenaikan DO atau penurunan jumlah peminat), serta gangguan terhadap pelaksanaan organisasi. Contoh: Laporan audit mutu internal tentang kelemahan sistem dibiarkan tanpa tindak lanjut.

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01 Halaman : 20

### RISALAH HASIL AMI NON-AKADEMIK TAHUN 2023

#### BAGIAN ADMINISTRASI AKADEMIK

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
Bagian Administrasi Akademik											
1	Suasana Akademik	Pedoman Akademik tersedia namun belum diperbaharui			√	Merevisi Pedoman Akademik UGK		Warek I			
		Belum ada SOP yang mengatur Administrasi Akademik.			√	Menyusun SOP, adapun yang utama: - SOP Registrasi Mahasiswa - SOP KRS SOP Pembimbing Akademik - SOP Perkuliahan - SOP Ujian dan Ujian Susulan - SOP Mahasiswa Transfer - SOP Mahasiswa Cuti/Ijin - dan seterusnya.  Realisasi SOP ini ditetapkan oleh Warek I					
		Belum menyusun laporan kegiatan		√		Menyusun laporan kegiatan pendidikan					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		pendidikan semesteran dan tahunan				semester dan tahunan					
		Bagian ini telah melaksanakan monev namun belum menyusun laporan monev	√			Monev dilakukan berkala oleh atasan langsung  Perlu <b>template Laporan Monev</b>		LPPMI			
		Pengadministrasian akademik masih dilakukan secara manual, pernah terjadi selisih data.			√	Realisasi <b>Sistem Informasi Akademik (SIKAD)</b>					
2	<b>Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023</b>	Berdasarkan tupoksi, penyelenggaraan forum ilmiah ada di Bagian Administrasi Akademik, namun anggaran Kuliah Umum, Seminar Nasional, masuk dalam anggaran Kemahasiswaan di bawah Warek III.		√		<b>Analisis kebutuhan ruang untuk mengakomodasi proses pembelajaran bagi mahasiswa.</b>  <b>Dibantu oleh Dosen Prodi Teknik Sipil.</b>	<b>Januari 2024</b>	<b>Warek I</b>			

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
Bagian Sistem Infomasi											
1	Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023	Belum ada Pedoman Teknis Sistem Informasi UGK.		√		- Menyusun Pedoman Teknis Sistem Informasi UGK - Menyusun <i>blueprint</i> system informasi UGK.					
		Pelaporan pada PD Dikti belum tepat waktu terkendala data mahasiswa baru.		√		- Koordinasi dengan bagian PMB. - Realisasi <b>SIAKAD</b> - Menyusun SOP Pelaporan					
		Belum menyusun laporan perkembangan data mahasiswa semesteran dan tahunan		√							
		Bagian ini telah melaksanakan monev namun belum menyusun laporan monev	√			Monev dilakukan oleh atasan langsung secara berkala  Perlu <b>template Laporan Monev</b>					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
Bagian Perencanaan dan Keuangan											
1	Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023	Tupoksi telah dijalankan, namun menyiapkan bahan dan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Universitas belum dilaksanakan.		√							
		Temuan Positif (TP): hampir seluruh tupoksi bagian ini telah dilaksanakan.									
		Dalam menjalankan tupoksi telah berdasarkan SOP, namun perlu sosialisasi.	√								
2	Standar Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS)	Universitas telah memiliki VMTS, namun dokumen berikut belum disahkan : a) Renstra universitas, b) Renop universitas		√		Mengusulkan pengesahan kepada pimpinan karena dokumen Renstra dan Renop menjadi dasar aturan bagian Perencanaan.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian											
1	Standar Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS)	Bagian ini telah menyiapkan bahan penerbitan SK Rektor, namun belum memiliki dasar aturan (SOP).		√		Menyusun SOP Penerbitan SK Rektor					
2	Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023	Struktur organisasi dan tupoksi universitas sudah ada, namun belum dilakukan sosialisasi kepada sivitas UGK.		√		Melakukan sosialisasi seluruh aturan yang berlaku di UGK, utamanya: Statuta, VMTS, Peraturan Kepegawaian, dan lainnya.					
		Peraturan kepegawaian dari Yayasan telah ada, namun peraturan kepegawaian UGK masih dalam proses penyusunan.			√	Menyelesaikan dokumen Peraturan Kepegawaian UGK  Permintaan Tindakan Koreksi Deadline Desember 2023	Des 2023	Kabag Umum			
		Bagian ini telah menyelenggarakan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi, namun untuk Rapat		√		Menjadwalkan Rapat Struktural secara rutin dengan tujuan meningkatkan koordinasi.	Des 2024	Kabag Umum			



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20


No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Struktural belum terjadwal				<b>Usulan: Rapat Struktural 3 bulan sekali (sebelum monev Yayasan).</b>					
		Bagian ini telah menyelenggarakan rekrutmen dosen dan tendik, namun belum menyusun analisis kebutuhan dan beban kerja dosen dan tenaga kependidikan.		√		Menyusun analisis kebutuhan dan beban kerja dosen dan tenaga kependidikan.					
		Bagian ini belum melaksanakan kegiatan Pelatihan dan Pengembangan dosen dan tenaga kependidikan sesuai kebutuhan.		√		<b>Permintaan Tindakan Koreksi :</b> - Pelatihan dan pengembangan dosen telah dilaksanakan	31 Des 2023	Kabag Umum			
		Bagian ini telah melaksanakan monev oleh atasan, namun belum menyusun laporan monev	√								
3	Standar Dosen dan Tendik	Bagian telah melakukan pemrosesan kenaikan pangkat dan jabatan baik dosen maupun		√		Memberikan pendampingan dalam pemrosesan kenaikan pangkat dan jabatan baik					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		tendik, namun perlu adanya pendampingan				dosen maupun tendik					
Bagian Humas, Kerjasama, dan Pemasaran											
1	Standar Kerjasama	Bagian ini belum menyusun rencana strategis kerjasama			√	Menyusun rencana strategis pengembangan kerjasama					
2	Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023	Bagian ini belum menetapkan indikator kinerja dan target humas, kerjasama, dan PMB.			√	Menyusun dokumen perencanaan pengembangan bidang humas, kerjasama, dan PMB.					
		Bagian ini belum mendokumentasikan data bidang humas dan kerjasama. Data maba dan beasiswa dipegang oleh anggota lain.		√		Mendokumentasikan seluruh data berkaitan dengan humas, kerjasama, maba, dan beasiswa agar mudah diakses.					
		Bagian ini belum menyiapkan proposal kerjasama, penjangkauan, dan MoU.		√							

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Catatan: Warek III yang menyiapkan proposal, penjajagan, dan MoU.									
3	IAPT 3.0	Bagian ini belum menyimpan dan memelihara dokumen humas dan kerjasama.			√						
		Bagian ini telah melaksanakan PMB, namun belum memiliki dokumen formal terkait PMB			√	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun Pedoman Penerimaan Mahasiswa baru (PMB);</li> <li>- Menyusun SOP PMB;</li> <li>- SOP Humas</li> <li>- SOP Kerjasama,</li> <li>- SOP Beasiswa</li> <li>- dan lainnya.</li> </ul> <p>Realisasi jumlah SOP menjadi wewenang Warek III</p>					
		Bagian ini sudah melaksanakan koordinasi penerbitan media informasi, namun		√		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempertahankan <i>posting</i> informasi di sosial media UGK (Instagram).</li> </ul>					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		frekuensinya masih perlu ditingkatkan.				- Merilis informasi di <i>website</i> UGK dan juga kanal <i>youtube</i> .					
		Bagian ini belum melaksanakan monev bidang: - Humas - Kerjasama dengan mitra - Pemasaran (PMB)		√		- Melaksanakan monev yang dipimpin atasan langsung, - Menyusun laporan monev					
4	Standar Kemahasiswaan	Bagian ini telah melaksanakan pemasaran (PMB), namun personil masih butuh peningkatan kapasitas.		√		Mengusulkan pelatihan <i>public speaking</i>					
5	Standar Tata Pamong	Bagian ini belum menyusun laporan capaian kinerja		√		Menyusun laporan kinerja yang memuat: - Jumlah kerjasama baik nasional maupun internasional, - Jumlah mahasiswa baru					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01 Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah mahasiswa penerima beasiswa,</li> <li>- dan seterusnya sesuai dengan indikator kinerja.</li> </ul>					
Bagian Kemahasiswaan dan Alumni											
1	Standar Kemahasiswaan	Bagian ini belum menyusun Pedoman Kemahasiswaan			√	Menyusun Pedoman Kemahasiswaan					
		Bagian ini belum mengumpulkan dan menganalisis data di bidang kemahasiswaan dan alumni			√	<p>Mengumpulkan dan menyusun laporan data kemahasiswaan dan alumni.</p> <p>Sumber data: dapat berasal dari bagian administrasi akademik dan sistem informasi.</p> <p>Tracer study akan dihandle oleh Bagian ini</p>	Ganjil 2024	Kabag Kemahasiswaan			
		Bagian ini telah mendampingi pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan, namun belum		√		Menyusun SOP Kemahasiswaan contoh: SOP Kegiatan Mahasiswa.					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		memiliki dokumen formal yang menjadi acuan.									
2	IAPT 3.0	Bagian ini belum mengelola administrasi kegiatan mahasiswa seperti data perolehan prestasi akademik dan prestasi non-akademik mahasiswa			√	Mengumpulkan data mahasiswa yang memperoleh prestasi akademik dan prestasi non-akademik.  Sumber data: dapat berasal dari Kaprodi, bagian administrasi akademik, maupun bagian lain.					
		Bagian ini belum menyediakan layanan kesejahteraan mahasiswa seperti: dana sosial, dana kematian, dan layanan kesehatan			√	Tata aturan mengenai layanan kesejahteraan akan diatur dalam Pedoman Kemahasiswaan.  Catatan : perlu berkoordinasi dengan bagian perencanaan dan keuangan.					
3	Peraturan YAPENDGUN	Bagian ini belum mengelola dan		√		Menginisiasi perlombaan bagi					

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
	No. 13 Tahun 2023	menyajikan peluang beasiswa, atau perlombaan lainnya.				mahasiswa untuk mendongkrak prestasi mahasiswa.					
		Bagian ini belum melakukan monev dan laporan kegiatan mahasiswa		√		Menyusun laporan capaian kinerja memuat hasil evaluasi kegiatan mahasiswa.					
		Bagian ini belum membentuk jejaring atau komunitas alumni sebagai wadah promosi UGK		√							
UPT Laboratorium											
1	Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023	Unit ini belum menyusun Pedoman Teknis Laboratorium		√		Menyusun Pedoman Teknis Laboratorium dan SOP Penggunaan Laboratorium.					
2	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Unit ini melaksanakan pemeliharaan dan pengembangan laboratorium, namun belum maksimal.			√						

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	<b>RISALAH HASIL AMI</b>	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		Kendala: sarana dan prasarana laboratorium belum memadai									
3	<b>Standar Kerjasama</b>	Unit ini belum melaksanakan kerjasama laboratorium.		√							
4	<b>Standar Tata Pamong</b>	Unit ini belum melaksanakan monev dan pelaporan kegiatan laboratorium.		√							
<b>UPT Perpustakaan</b>											
1	<b>Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran</b>	Unit ini belum menyediakan bahan pustaka, koleksi buku, fasilitas e-journal, luas dan kondisi sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.			√	Catatan: koleksi perpustakaan dominan berasal dari sumbangan mahasiswa kuliah independen, dan hibah. Koleksi kurang beragam.					



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Mi-nor	Ma-yor				Closed	Open	Tidak Teraudit
2	<b>Peraturan YAPENDGUN No. 13 Tahun 2023</b>	Unit ini mulai merintis digitalisasi perpustakaan.		√		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyiapkan SDM yang melek digital, dan juga pustakawan.</li> <li>- Menyiapkan sarana dan prasarana pendukung digitalisasi seperti PC, internet, dan lainnya.</li> </ul>					
		Unit ini belum melaksanakan unggah dokumen tugas akhir/skripsi mahasiswa di <i>repository</i> perguruan tinggi;		√		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kendala SDM dan sarpras. Repository sudah ada, SDM pengelolanya yang belum ada.</li> </ul>					
		Unit ini melakukan pelayanan kepada pengunjung secara offline namun belum melayani secara online.  Temuan Positif (TP): Unit ini telah		√							

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jln. Poncodirjo Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY	Kode/No: FOR44/SPMI-UGK
		Tanggal : 10/10/2019
	RISALAH HASIL AMI	Revisi : 01
		Halaman : 20

No.	Referensi Mutu	Hasil Temuan	Kategori			Rencana Tindakan Perbaikan	Waktu Selesai	PIC	Status Temuan		
			OB	Minor	Mayor				Closed	Open	Tidak Teraudit
		menyusun rencana pengembangan perpustakaan dan menyusun laporan capaian kinerja.									


**Keterangan :**

- **OB (Observasi)** : adalah temuan yang menunjukkan ketidakcukupan/ketidaksesuaian terhadap persyaratan system penjaminan mutu, dan memerlukan penyempurnaan. OB dapat diselesaikan dengan cepat dan mudah.
- **Minor:** adalah ketidaksesuaian (KTS) minor (ringan) yang memiliki dampak terbatas terhadap sistem penjaminan mutu. Kriteria KTS minor: mudah diperbaiki/diralat, tidak menghambat perolehan akreditasi, serta tidak secara langsung mempengaruhi kualitas layanan.
- **Mayor:** adalah ketidaksesuaian (KTS) mayor (berat) yang memiliki dampak luas terhadap sstem penjaminan mutu. Kriteria KTS mayor: mengancam perolehan akreditasi, berpengaruh pada kualitas layanan PT, menyebabkan resiko kehilangan mahasiswa (kenaikan jumlah mahasiswa DO atau penurunan jumlah peminat), serta gangguan terhadap pelaksanaan organisasi. Contoh: Laporan audit mutu internal tentang kelemahan sistem dibiarkan tanpa tindak lanjut.




## **BAB V PENUTUP**

Pelaksanaan RTM sebagai bagian dari evaluasi pelaksanaan standar mutu merupakan suatu keharusan dalam Upaya meningkatkan budaya mutu Universitas Gunung Kidul. Rencana tindak lanjut hasil RTM merupakan bagian yang dapat dijadikan dasar dalam melaksanakan peningkatan budaya mutu Universitas Gunung Kidul menjadi lebih baik. Perlu adanya komitmen bersama antara Program Studi, Fakultas dan Unit Kerja Non-Akademik serta Pimpinan Universitas Gunung Kidul untuk menjalankan Rencana Tindak Lanjut yang sudah disepakati tersebut.


LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2

Hari/Tanggal		:	Sabtu/23 Desember 2023	
Waktu		:	09.00 WIB s.d. Selesai	
Tempat		:	Ruang Aula Lantai 3 Kampus 2 Universitas Gunung Kidul	
Pimpinan Rapat		:	Dr. Drs. Djuniawan Karna Djaja, M.P.A.	
Agenda		:	Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2023	
Peserta Rapat		:		
1	Rektor Universitas Gunung Kidul	13	Kaprodi Pembangunan Sosial	
2	Wakil Rektor I Bidang Administrasi Akademik dan Sistem Informasi	14	Kaprodi Administrasi Publik	
3	Wakil Rektor II Bidang Umum, Perencanaan dan Keuangan	15	Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	
4	Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan, Humas, Alumni dan Kerjasama	16	Kepala Bagian Administrasi Akademik	
5	Ketua Lembaga Pengendalian dan Penjaminan Mutu Internal	17	Kepala Bagian Sistem Informasi	
6	Dekan Fakultas Ekonomi	18	Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan	
7	Dekan Fakultas Pertanian	19	Kepala Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian	
8	Dekan Fakultas Teknik	20	Kepala Bagian Humas, Kerjasama, dan Pemasaran	
9	Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	21	Kepala Bagian Kemahasiswaan dan Alumni	
10	Kaprodi Ekonomi Pembangunan	22	Kepala UPT Laboratorium	
11	Kaprodi Agroteknologi	23	Kepala UPT Perpustakaan	
12	Kaprodi Teknik Sipil	24	Ketua Pusat Studi	


NO	URAIAN RAPAT	TANGGAPAN
1	Pembukaan oleh MC (Nanda Fibrayanti)	
2	Moderator	
3	<b>Presentasi RTM</b> Landasan Hukum Sistem Penjaminan Mutu Universitas Gunung Kidul - UU Nomor 12 Tahun 2012, Pendidikan Tinggi Pasal 55 Ayat 4 terkait Akreditasi perguruan Tinggi dilakukan oleh BAN-PT - Permendikbudristek Nomot 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Bagian Kesatu Pasal 65-66 dan Bagian Kedua Pasal 67-70 - Per-BAN-PT Nomor 13 Tahun 2023 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan	

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2


	<p>Tinggi Bab 2 Bagian 2.2 Salah satu sasaran Mutu Akreditasi adalah Budaya Mutu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statuta Universitas Gunung Kidul Pasal 37 tentang Lembaga Pengendalian dan Penjaminan Mutu Internal</li> </ul> <p>Dasar Penyelenggaraan Kegiatan RTM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statuta Universitas Gunung Kidul Tahun 2023 Pasal 38 Ayat (1) LPPMI merupakan unsur pelaksana yang membantu pimpinan Universitas dalam PPEPP mutu Universitas.</li> <li>- Peraturan Yayasan Pendidikan Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2023 Pasal 28 huruf (f) pelaksanaan evaluasi kegiatan akademik, penelitian, dan pengabdian Masyarakat; huruf (g) penyajian informasi hasiln pengendalian dan penjaminan mutu internal sebagai bahan pengambilan Keputusan.</li> <li>- Keputusan Rektor Nomor 114/UGK/SK-KPTS/XII/2023 tentang Penetapan Peserta dan Panitia Pelaksana RTM UGK Tahun 2023.</li> <li>- Program kerja LPPMI Tahun 2023.</li> </ul> <p>Tentang RTM</p> <p>RTM merupakan sebuah rapat yang diselenggarakan setiap periode waktu tertentu, minimal 1 tahun sekali dengan tujuan untuk membahas tindak lanjut temuan AMI, dipimpin langsung oleh pimpinan, serta dihadiri seluruh jajaran pejabat structural perguruan tinggi.</p> <p>Tujuan penyelenggaraan RTM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mereview hasil AMI yang telah dilaksanakan</li> <li>- Memastikan apakah temuan AMI dapat ditindaklanjuti dengan baik</li> <li>- Mengidentifikasi kelebihan dan ruang-ruang perbaikan</li> <li>- Membuat rekomendasi terhadap pengembalian kebijakan peningkatan mutu pada periode berikutnya.</li> </ul>	
	<p><b>Kaprodi Teknik Sipil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada beberapa hal yang merupakan temuan dari AMI dalam Prodi TS, dalam beberapa kriteria observasi tetapi ada juga yang masuk dalam kategori mayor dan minor.</li> </ul>	<p><b>Rektor UGK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Setuju dengan Pak Septi, bahwa lab itu wajib, apalagi di program Eksata.</li> <li>- Kualitas ditunjukkan dari praktikumnya.</li> </ul>

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN	Revisi : 01
		Halaman : 2

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prodi TS sedang menyiapkan borang untuk persiapan LAM Teknik</li> <li>- Kategori Minor tidak merasa kesulitan untuk memperbaiki, tetapi membutuhkan support dengan pimpinan (misanya belum tersedianya elearning)</li> <li>- TS kelas pagi, dapat berjalan tetapi ada beberapa mata kuliah yang mensyaratkan praktikum.</li> <li>- Untuk melaksanakannya fasilitas perlu didukung.</li> <li>- 4 sks mata kuliah praktikum, menjadi sangat minim bagi mahasiswa untuk memenuhi target CPL nya</li> <li>- TS merupakan prodi yang berbasis teori disyaratkan minimal 60% memiliki bobot keteknikan</li> <li>- Implementasinya masih kekurangan dari sisi penyelenggaraan dan waktu yang disesuaikan dengan tiap sksnya</li> <li>- Dari 4 sks sudah meratifikasi menjadi 58 mata kuliah. Harapannya, CPL nya bisa lebih terpenuhi.</li> <li>- Berkaitan dengan temuan kakategori mayor Sarana pembelajaran, mhs untuk tahun 2023 total 111 mhs. Di kelas reguler juga meningkat. Ini ada indikasi, semakin meningkat kesadaran masyarakat GK untuk belajar Teknik sipil. Banyak SMK tetapi belum berakselerasi.</li> <li>- Berkaitan dengan keseluruhan yang membutuhkan fasilitas yang memadai, merupakan poin utama untuk memberikan layanan. Menjadi kriteria akreditasi juga.</li> <li>- LAM Teknik akan upload boring pada bulan Januari, bulan februari akan Asesmen Lapangan.</li> <li>- Ketika penyusunan kurikulum MBKM, tracer study menjadi sangat penting karena akan menyusun. Harapannya, universitas menyediakan fasilitas tracer study untuk alumni.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada kendala pada saat itu akan ditempatkan dimana, kita masih Tarik ulur a lot dengan Dinas Sosial dan Transmigrasi. Akhinya kita bisa mengembalikan hak kita (ruangan itu)</li> <li>- Untuk memenuhi re-akreditasi Warek II sudah menyiapkan standar minimal untuk pemenuhan prodi TS sudah memenuhi.</li> <li>- Trend di TS memang sedang naik, jadi kita tidak terasa di NR dan sekarang prodi TS naik.</li> <li>- Harapannya jadi motivasi</li> <li>- Harapannya ke depan bisa naik ke Baik Sekali. Sehingga tren kuliah ke Prodi TS akan naik.</li> <li>- Untuk sks kita akan penuhi semua mata kuliah</li> <li>- Untuk tracer, dari Dikti untuk ditanyakan ulang terkait tracer. Sekiranya tidak bisa, minimal data apa yang dibutuhkan nanti akan dibantu Kabag Kemahasiswaan untuk melengkapi data yang diperlukan. (akan dibuat form masing masing prodi)</li> <li>- Sarana pembelajaran akan diusahakan untuk diusulkan</li> </ul>
	<b>Kaprodi Pembangunan Sosial</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yang telah ditelaah dari SPPMI diterima. Terkait penelitian dosen dan mahasiswa sampai akhir semester ini sudah ada 10 artikel (Kerjasama dosen dengan mahasiswa)</li> </ul>	<b>Rektor UGK</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kita harus mengadakan Workshop RPS. Di tahun 2024 harapannya bisa membuat RPS bersama-sama. Dengan catatan teman-teman harus hadir. Harapannya agar lebih jelas karena RPS sangat penting. Karena RPS disesuaikan dengan situasi dan kondisi UGK.</li> </ul>


LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diusulkan ada yang mayor untuk perbaikan sistem maupun berpengaruh terhadap nilai akreditasi. Maka dimohon pimpinan untuk dapat mengalokasikan anggaran di tahun 2024. Ada skala prioritas setiap prodi dan setiap bagian kemudian menyelesaikan apa yang menjadi tugas bersama. Artinya kekurangan dokumen yang sudah ditelaah bersama-sama. Jadi dokumen yang kita butuhkan bersama di setiap prodi dan fakultas yang untuk memenuhi kelengkapannya.</li> <li>- Kita perlu 1 waktu yang betul betul adalah Raker, dan ada targetnya. Masing masing bagian melaporkan progressnya. Raker ini benar benar ada hasilnya.</li> <li>- Terkait Renstra penelitian dan pengabdian di tiap prodi dan fakultas harus ada turunannya dari Renstranya LPPM.</li> <li>- Perlu ada 1 raker lagi untuk membahas Roadmap. Roadmap panjang ceritanya Ketika sudah sampai pada artikel, dll. Sehingga menjadi 1 kebutuhan untuk mendukung IKU universitas maupun IKU prodi. Roadmap ini bisa dipakai oleh LPPM untuk penelitian di tahun 2024 sampai 3 atau 5 tahun.</li> <li>- Harapannya RTM yang pertama kali ini dilakukan setelah pandemi, ada tindak lanjutnya. Yaitu di tahun 2024 ada Raker yang benar-benar Raker.</li> <li>- Dari Prodi untuk tahun 2024 tidak ada pekerjaan karena anggaran sudah dipotong</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkait anggaran, belum bisa menjawab. Nanti akan dijanjikan ada perubahan anggaran.</li> <li>- Alokasi anggaran tidak dipotong, tetapi hanya dipending</li> <li>- Saat ini sedang mengejar tuntutan akreditasi dan SPPMI terkait mata kuliah yang diajarkan di UGK harus sesuai. Hal ini sudah disepakati oleh Dekan, Kaprodi, dan Lembaga lain.</li> <li>- Perlu diketahui bahwa sks belum berjalan, kita masih menggunakan paket. Di beberapa prodi, ada mata kuliah pilihan tetapi tidak dipilih dan menjadi wajib. Sehingga ini harus segera diselesaikan.</li> <li>- Terkait LPPM, kita memang memerlukan perencanaan.</li> </ul>
	<b>Bagian Umum dan Kepegawaian</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prinsipnya menerima hasil temuan AMI.</li> <li>- Masukan untuk kategori mayor, peraturan kepegawaian dari Yayasan yang belum tersusun harapannya untuk akhir tahun ini dapat selesai</li> <li>- Terkait pengembangan dosen dan tendik, sudah dilaksanakan pada 28 November 2023 terkait dengan kegiatan ini.</li> </ul>	<b>Rektor UGK</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Di peraturan kepegawaian ini asih ada sedikit kebingungan, ada peraturan yang harus menentukan sendiri terkait masa umum kerja di UGK. Kita juga harus memulai untuk diatur Bersama,. Makanya diusulkan Rapat Struktural diadakan sebelum triwulan rapat dengan Yayasan.</li> <li>- Anggaran kita 100% murni dari SPP. Sehingga kita tidak bergwerak untuk menambah kegiatan yang lain. Sekiranya ada masukan yang dapat menambah pendapatan UGK akan diterima. Akan dicoba bergeser seperti Perguruan Tinggi lain yang mempunyai masukan selain dari SPP.</li> </ul>


LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Harapannya, bagaimana bisa meningkatkan jumlah mahasiswa dan bagaimana mendapatkan masukan selain dari SPP.</li> <li>- Yang belum serdos, harapannya ke depan untuk segera serdos.</li> </ul>
	<p><b>Kepala UPT Perpustakaan</b></p> <p>Awal menjadi brainstorming untuk melihat wajah UGK. Momen ini menjadi momentum untuk ditindaklanjuti untuk menjadi isu kontemporer yang perlu di waspadai. Jika kita bicara tentang UGK brandingnya yang masih kurang sehingga bagaimana masing-masing bagian menjadi penguat branding. Sehingga pada saat ini RTM pada aspek manajemennya, kita justru terusik oleh personalitynya. Penilaian minor dan mayor sebagai standar PT atau Nasional, ketika kita mengukur dari standar sumberdaya hal ini sudah sangat luarbiasa. Pada sisi perpustakaan bagaimana mengukur trauble makernya bukan personalitynya. Saya sudah mencoba bagaimana melihat mimpi-mimpi yang mampu kita lakukan, ternyata belum pas. Tujuannya untuk dosen dan mahasiswa untuk pengabdian dan penelitian. Factor kebijakan ataukah factor sumberdaya yang mempengaruhi kualitas dari perpustakaan. Pengelolaan manajemen internal terutama dengan eksternal, mari kita perhatikan hal tersebut.</p>	
	<p><b>Ketua LPPMI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedoman akademik, dokumennya sudah ada tetapi perlu direvisi. (PIC Warek I)</li> <li>- Peraturan kepegawaian (PIC Bu Kabag) Penyusunannya sudah dimulai tetapi belum selessai. Harapannya akhir tahun akan selesai.</li> <li>- Terkait tracer (PIC Kabag Kemahasiswaan), diperlukan sosialisasi kepada alumni terkait pengaksesannya</li> <li>- Terkait pedoman MBKM Univ sudah disusun, tetapi membutuhkan pertimbangan senat. (PIC Warek I tetapi masih dibutuhkan koordinasi dengan Senat).</li> </ul> <p>Paling cetak bulan Januari</p>	



LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2


	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkait kurikulum, akan dicapai Ketika setelah diadakannya workshop</li> </ul>	
	<b>Ketua LPPM</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Harapannya pelaksanaan RTM dilaksanakan sebelum penyusunan RKA.</li> <li>- Penyusunan renstra renop kemarin sudah diajukan, tetapi ada pemangkasan dari Yayasan.</li> <li>- Terkait penyusunan Roadmap, sudah ada hanya perlu dilakukan tinjauan kembali.</li> </ul>	
	<b>Kaprodi Teknik Sipil</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkait dengan kebutuhan fasilitas yang akan dihadapi di tahun 2024, Ketika tim pemasaran sudah mersncang ada target mahasiswa. Maka perlu dierhatikan juga terkait ruang kelas mahasiswa. Kondisi yang sekarang kita hadapi untuk beberapa kelas terpaksa harus dilakukan di ruang aula. Artinya, untuk megakomodasi mahasiswa saat ini masih kurang. Apabila di tahun ke depan akan merekrut mahasiswa yang lebih banyak maka harus dapat dipastikan ada ruang kelas yang lebih. Apabila pak Rektor pada tahun ini ada pembangunan infrastruktur, harapannya bukan hanya rencana tetapi harus segera direalisasikan.</li> <li>- Karena jika mahasiswa akan masuk ke UGK dan tidak mendapatkan layanan yang baik, maka kekecewaan tersebut akan menurunkan minat calon mahasiswa ke UGK.</li> <li>- Terkait komitmen Pak Rektor untuk menyelenggarakan 60 mata kuliah secara keseluruhan untuk semua prodi dan untuk semua kelas, hal tersebut sangat dimungkinkan. Ke depan kita sangat mampu mengakomodasi program tersebut dengan pendekatan yang bisa dilakukan di awal blended. Tidak menutup kemungkinan bahwa apa yang akan kita lakukan ke depan (visi membangun UGK ke depan) dengan tantangan yang telah kita catat tadi, bisa dilakukan dan bisa direalisasikan.</li> <li>- Harapannya tahun 2024 dapat mewujudkan perubahan-perubahan yang mengidealkan proses-proses yang bisa dilaksanakan di Perguruan Tinggi.</li> </ul>	<b>Rektor UGK</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkait dengan ruang perkuliahan, urutannya bagian pemasaran merencanakan, kemudian bagian akademik untuk dapat membuat analisis kebutuhan antara mahasiswa dan kebutuhan ruangnya. Kemudian hal tersebut akan menjadi bahan untuk kelanjutannya dan kemudian akan diolah oleh pimpinan dan kemudian akan diusulkan.</li> </ul>

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkait SDM, untuk dapat berakselerasi ketika hanya menyediakan infrastruktur saja merupakan suatu hal yang tidak berimbang. Harapannya akan cepat dapat diperoleh ke depannya. Karena ada banyak hal (misalnya kebutuhan training public speaking) merupakan hal yang penting yang harapannya dapat segera direalisasikan untuk pengembangan UGK.</li> <li>- Kaitannya proses rekrutmen (dosen dan karyawan), harapannya proses proses yang sudah melibatkan karyawan menjadi bagian institusi ini, kita sudah tahu persis. Apabila dibandingkan dengan organisasi lain apa yang kita kembangkan cukup efektif dan efisien. Artinya sumber daya yang kita miliki cukup elean untuk mengembangkan UGK ke depan. Jika kita belum bisa mengembangkan prodi-prodi menjadi entitas organisasi sendiri di Tingkat universitas ini juga relevan. Kebutuhan sumber daya yang kita miliki dan diimplementasikan pada saat ini cukup pas. Representasi dari organisasi ini sudah cukup baik, meskipun di fakultas dan prodi belum. Tetapi paling tidak fakultas dan prodi sudah punya tim. Tetapi jika Lembaga-lembaga yang ada di Tingkat universitas, idealnya harus benar benar ada lembaganya, ada organisasinya, ada SDMnya, dan ada kinerjanya.</li> <li>- Harapannya Pemenuhan SDM tidak lepas dari ukuran kita untuk benar-benar bisa mencapai prestasi dan target kinerja yang semakin baik di masa yang akan datang.</li> </ul>	
4	Penutup	Rapat RTM ditutup pukul 12.00 WIB oleh Rektor UGK.

**Notulen,**

**Sekretaris Panitia RTM**

LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL		
	Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813	Kode/No: FOR46/AMI/SPMI-UGK
		Tanggal : 28/10/2019
	<b>NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>	Revisi : 01
		Halaman : 2

### Dokumentasi Kegiatan





**LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL**



Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813

Kode/No: FOR04/AMI/SPMI-UGK

Tanggal : 28/10/2019

**DAFTAR HADIR PESERTA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)  
UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL  
TAHUN 2023**

Revisi : 01

Halaman : 2

Hari/Tanggal : Sabtu/23 Desember 2023  
Waktu : 09.00 WIB s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Aula Lantai 3 Kampus 2 Universitas Gunung Kidul

No	Nama	Peran	Tanda Tangan
1	Dr. Drs. Djuniawan Karna Djaja, M.P.A.	Rektor	
2	Catarina Wahyu Dyah P., S.E., M.Pd.	Wakil Rektor I	
3	Dra. Nurdiana Tri Mulatsih, M.Si.	Wakil Rektor II	
4	Ir. Limpat Wibowo Aji, S.T., M.T., IP-P	Wakil Rektor III	
5	Afriyanti, S.Pd., M.Pd.	Ketua LPPMI	
6	Siti Rohmah, S.E., M.M.	Dekan Fakultas Ekonomi	
7	Dr. Ir. Utami Yulianti, M.P.	Dekan Fakultas Pertanian	
8	Dr. Hendry Edy, S.T., M.T.	Dekan Fakultas Teknik	
9	Evi Nilawati, S.I.P., M.M.	Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	
10	Imsak Rochmadi, S.E., M.Sc.	Kaprodi Ekonomi Pembangunan	
11	Endang Widayati, S.P., M.M.A.	Kaprodi Agroteknologi	
12	Septiono Eko Bawono, S.T., M.Sc., M.Eng.	Kaprodi Teknik Sipil	
13	Rosalia Widhiastuti SL, S.Sos., M.Si.	Kaprodi Pembangunan Sosial	
14	Dyah Indriyaningsih Septeri .S.P., M.Sc.	Kaprodi Administrasi Publik	
15	Samsuharjo, S.Sos., M.P.A.	Ketua LPPM	
16	Dewi Hartanti, S.I.P., M.M.	Kabag Administrasi Akademik	
17	Pandam Tri Daya	Kabag Sistem Informasi	

# LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL



Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813

Kode/No: FOR04/AMI/SPMI-UGK

Tanggal : 28/10/2019

**DAFTAR HADIR PESERTA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)**  
**UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL**  
**TAHUN 2023**

Revisi : 01

Halaman : 2

18	Nawang Wulandari, S.I.P., M.M.	Kabag Perencanaan dan Keuangan	
19	Suindartini, S.Sos., M.Si.	Kabag Administrasi Umum dan Kepegawaian	
20	Tri Sumakno, S.E.	Kabag Humas, Kerjasama, dan Pemasaran	
21	Tanti Apriyani, S.I.P., M.I.P.	Kabag Kemahasiswaan dan Alumni	
22	Rizaldi Patria, S.T., M.T.	Kepala UPT Laboratorium	
23	Sugiyanto, S.IP., M.M.	Kepala UPT Perpustakaan	
24	Pamuji Raharjo, S.Sos., M.P.A.	Ketua Pusat Studi	

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



Afriyanti, S.Pd., M.Pd.



**LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL**



Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813

Kode/No: FOR04/AMI/SPMI-UGK

Tanggal : 28/10/2019

**DAFTAR HADIR PANITIA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)  
UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL  
TAHUN 2023**

Revisi : 01

Halaman : 2

Hari/Tanggal : Sabtu/23 Desember 2023  
Waktu : 09.00 WIB s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Aula Lantai 3 Kampus 2 Universitas Gunung Kidul

No	Nama	Peran	Tanda Tangan
1	Dr. Drs. Djuniawan Karna Djaja, M.P.A.	Penanggungjawab	
2	Dra. Nurdiana Tri Mulatsih, M.Si.	Pengarah	
3	Afriyanti, S.Pd., M.Pd.	Ketua	
4	Nanda Fibrayanti	Sekretaris	
5	Aprillia Primiartita	Sekretaris	
6	Kutut Retno Pamungkas	Sekretaris	
7	Linda Wardani, S.E.	Bendahara	
8	Novia Kusuma Wardani, S.E.	Bendahara	
9	Agung Priasmara, S.IP.	Sie Dokumentasi dan IT	
10	Vindha Widiya Ningrum, S.E.	Sie Dokumentasi dan IT	
11	Nurwahid Arfiyanto, S.AP.	Sie Dokumentasi dan IT	
12	Purwanto, S.T	Sie Perlengkapan	
13	Istriyono, S.I.P.	Sie Perlengkapan	
14	Suparno	Sie Perlengkapan	
15	Didik Sumaryadi	Sie Perlengkapan	
16	Sudi Wisono	Sie Perlengkapan	
17	Lita Nigita Jaya, S.Pd. M.M.	Sie Konsumsi	
18	Beti Melasari, S.E., M.M.	Sie Konsumsi	
19	Linda Erisna, S.E.	Sie Konsumsi	

**LPPMI UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL**

Jl. Pontjodirjo, Selang II, Selang, Wonosari, Gunungkidul, DIY, 55813

**DAFTAR HADIR PANITIA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)  
UNIVERSITAS GUNUNG KIDUL  
TAHUN 2023**

Kode/No: FOR04/AMI/SPMI-UGK

Tanggal : 28/10/2019

Revisi : 01

Halaman : 2

20	Agustian Nurohman	Sie Konsumsi	
21	Wasipan	Sie Konsumsi	

Perapat Pelaksana Teknis Kegiatan,



Afriyanti, S.Pd., M.Pd.